



COMITÉ DE INFORMACION
ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA REUNION
ORDINARIA 2010



Acta que se levanta en la ciudad de Progreso, Yucatán, siendo las 12:00 horas del día 04 de febrero de 2010, en sala de juntas de la Gerencia de Administración y Finanzas, ubicada en el viaducto al muelle fiscal Km. 2 edificio Sin Número en Progreso, Yucatán, segundo piso, con motivo de la Primera Reunión extraordinaria del Comité de Información. -----

Estuvieron presentes los C.C. Funcionarios: Ing. Karenna Nadir López Vara, Titular de la Unidad de Enlace y Subgerente de Administración; Cp. Fernando Galera Manzano, Titular del Área de Auditoria interna y Titular del Área de Auditoria de Control y Evaluación y Apoyo al Buen Gobierno del Órgano Interno de Control, Encargado de darle seguimiento a todos los asuntos del Órgano Interno de Control, Lic. José Juan Lozano Navarro, Representante Designado y Gerente Jurídico; la CPC. Ana Lucía Parra Vega, Miembro Invitado y Gerente de Administración y Finanzas y la Lic. Lucía Guadalupe Dzul Hoch, Auxiliar Administrativo, en la Gerencia de Administración y Finanzas-----

-----DESEARROLLO DE LA SESION Y ACUERDOS-----

- 1.- Como primer punto, y en seguimiento a la orden del día mencionada en el oficio API/GAF/21/10, de fecha 04 de febrero de 2010 se dio paso a la lista de asistencia, declarándose quórum para la sesión.-----
- 2.- Expedientes Reservado 1er semestre.-----
- 3.- Archivo de concentración.-----
- 4.- Asuntos generales.-----

ACUERDOS: -----

1.- En relación al punto dos de la orden del día, se informo al comité de información que se reservaron 57 expedientes conformados por documentación de la Gerencia Jurídica, Departamento de Operaciones, Subgerencia de Operación Portuaria y el Departamento de Proyectos y Concursos; también se informó que se desclasificaron 44 documentos, 37 de ellos correspondientes al departamento de seguridad y 7 al departamento de Proyectos y Concursos, de lo cual se acordó orientar y difundir a las Unidades Administrativas a revisar semestralmente sus documentos que deben de reservar tomando en cuenta los artículos respectivos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

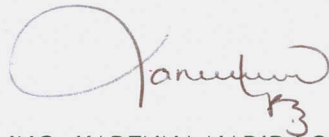
Al
91

**COMITÉ DE INFORMACION
ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA REUNION
ORDINARIA 2010**

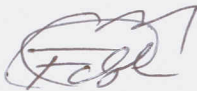
2.- Continuando con el punto tres, se informó que el Archivo de Concentración se encuentra hoy en día en un integrado por la información que las unidades administrativas han enviado para concentración y resguardo únicamente con años del 2004 a la fecha; actualmente se cuenta con un aproximado de 1700 cajas para trámite de baja electrónica para su posterior donación al CONALITEG. -----

3.- No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la presente sesión a las 1:00 hrs del día de su inicio levantándose el acta correspondiente y firmando al calce los que en ella intervienen. -----

MIEMBROS DEL COMITÉ



**ING. KARENNA NADIR LOPEZ VARA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE**



**CP. FERNANDO CARLOS GALERA MANZANO
ENCARGADO DEL ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL**



**LIC. JOSE JUAN LOZANO NAVARRO
REPRESENTANTE DESIGNADO**



**CPC. ANA LUCIA PARRA VEGA
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



**LIC. LUCIA GUADALUPE DZUL HOCH
AUXILIAR ADMINISTRATIVO**



COMITÉ DE INFORMACION
ACTA CORRESPONDIENTE A LA SEGUNDA REUNION
ORDINARIA 2010



Acta que se levanta en la ciudad de Progreso, Yucatán, siendo las 12:00 horas del día 12 de agosto de 2010, en sala de juntas de la Gerencia de Administración y Finanzas, ubicada en el viaducto al muelle fiscal Km. 2 edificio Sin Número en Progreso, Yucatán, primer piso, con motivo de la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Información. -----

Estuvieron presentes los C.C. Funcionarios: Ing. Karenna Nadir López Vara, Titular de la Unidad de Enlace y Subgerente de Administración; Cp. Fernando Galera Manzano, Titular del Área de Auditoria interna; Titular del Área de Auditoria para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control en la Administración Portuaria Integral de Progreso S.A. de C.V., Encargado del Órgano Interno de Control, Lic. José Juan Lozano Navarro, Representante Designado y Gerente Jurídico; la CPC. Ana Lucía Parra Vega, Miembro Invitado y Gerente de Administración y Finanzas y la Lic. Lucía Guadalupe Dzul Hoch, Auxiliar Administrativo, en la Gerencia de Administración y Finanzas-----

-----DESARROLLO DE LA SESION Y ACUERDOS-----

- 1.- Como primer punto, y en seguimiento a la orden del día mencionada en el oficio API/GAF/143/10, de fecha 11 de agosto de 2010 se dio paso a la lista de asistencia, declarándose quórum para la sesión.-----
- 2.- Informe de Solicitudes de información.-----
- 3.- Informe de Expedientes reservados.-----
- 4.- Actualizaciones en el POT.-----
- 5.- Se presentó el Acuerdo aplicable al ejercicio 2010 en Materia de Transparencia.-----
- 6.- Se presenta el Decreto sobre la Ley Federal de Datos Personales.-----
- 7.- Informe del avance archivo de Concentración.-----
- 8.- Asuntos Generales.-----

ACUERDOS: -----

- 1.- En relación al punto dos de la orden del día, se informó al Comité de Información, que se han recibido hasta el día de hoy 30 solicitudes de información, las cuales 28 ya están concluidas y dos están en proceso.-----
- 2.- Continuando con el punto tres, se informó que se clasificaron 17 expedientes del área de operaciones y de la Subgerencia de Protección Portuaria, así mismo se desclasificaron 89 documentos de diferentes unidades administrativas, remitiendo al comité de información y al IFAI un total de 106 documentos.-----

Handwritten marks and numbers on the right margin, including a vertical list of numbers 1 through 8 and a large '96'.